

記入箇所を赤字としています。

り災証明交付申請書

令和〇〇年××月△△日

越前町長 様

申請者 住所 丹生郡越前町〇〇〇×一××
氏名 越前 太郎 ⑩
電話 〇〇一××××

り災証明の交付を、下記のとおり申請します。

り災者氏名	越前 太郎 (申請者続柄： 本人)		
り災日時	令和 〇〇 年 ×× 月 △△ 日頃		
り災場所	丹生郡越前町〇〇〇×一×× <small>「何時」の、「種別」で、「何」が、「どんな被害」であったかを具体的に記入</small>		
被害の状況	例：台風第〇号の暴風による外壁の破損（屋根瓦の破損） ：〇月〇日からの豪雪による屋根の破損		
り災物件表示	例：住居（車庫、物置、自転車小屋等） <small>保険金、災害見舞金請求の両方で必要であれば、その請求件数分を記入する。（写しは不可となるので注意）</small>		
使用目的	保険（及び災害見舞金）の請求のため		
提出先	〇〇建物保険(株)	必要枚数	〇枚
※調査欄	<small>災害見舞金は、罹災対象が住居かつ修理見積金額が20万円以上である場合に町からお支払いします。該当する場合は使用目的に追記してください。</small>		
※審査欄	<small>保険金請求先を記入してください。 なお、先述の災害見舞金請求に該当し、請求される場合は、「越前町役場」も追記してください。</small>		

※欄は、記入しないでください。

【提出物】 被災状況のわかる写真、位置図、修繕に係る見積書

添付書類として、この3点が必ず必要です。
位置図が無い場合は申請時に防災安全課でご相談ください。