**支出金振込口座届出書（債権者・受取人新規登録等申請書）**

※　の届出（申請）年月日、氏名・名称、住所・所在地、支払通知用メールアドレス（携帯不可）、振込口座Ⅰを記入してください。

※　工事前払用振込口座を届出（申請）する場合には、　　の振込口座Ⅱ（工事前払用）も記入してください。

※　支払通知用メールアドレス（携帯不可）は、役場から口座振込による支払の通知を希望しない場合には、　　　記入不要です。

※　金融機関名・支店名相違、預金種別相違、口座番号相違、口座名義相違のため振込のできない場合がありますので、預金通帳の表紙見開きの写しを添付してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 届出（申請）年月日 | | 令和　　年　　月　　日 | | |
| 氏名・名称 | フリガナ | 記入不要 | | |
| 会社名・団体名 |  | | |
| フリガナ |  | | |
| 個人氏名・代表者職名氏名 | ㊞ | | |
| 住所・所在地 | 郵便番号 |  | | |
| 住所・所在地 |  | | |
| 電話番号 |  | | |
| 支払通知用メールアドレス（携帯不可） | |  | | |
| 振込口座Ⅰ | 金融機関コード |  | 支店コード |  |
| 金融機関名 |  | 支店名 |  |
| 預金種別 | 普通　　　　　　当座 | | |
| 口座番号 |  | | |
| ゆうちょ銀行　（記号）　　　　　　　　（番号） | | |
| フリガナ |  | | |
| 口座名義 |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （工事前払用）  振込口座Ⅱ | 金融機関コード |  | 支店コード |  |
| 金融機関名 |  | 支店名 |  |
| 預金種別 | 普通　　　　　当座  記入不要 | | |
| 口座番号 |  | | |
| ゆうちょ銀行　（記号）　　　　　　　　（番号） | | |
| フリガナ |  | | |
| 口座名義 |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 支出金内容 |  |

※担当課記入欄　　　　　　　 □ 控除あり 債権者生年月日　　昭和 ・ 平成　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当課名 |  | 担当者氏名 |  |
| 届出（申請）区分 | 新規登録　　　　登録廃止　　　　登録変更　　　　登録追加 | | |
| 登録番号（新規登録は会計課記入） |  | | |

※会計課処理欄

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会計管理者 | 課長 | 課長補佐 | 課員 | 財務会計システム入力年月日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
|  |  |  |  | 財務会計システム入力付記 |  |