越前町長　あて

住　民　異　動　届

（☐ 本庁 ☐　　）

No.

太わくの中をご記入ください。

届出日	年　月　日
異動日	年　月　日

異動事由	☐ 転入　☐ 転出取消　☐ 住所設定 ☐ 世帯主変更　☐ 世帯分離　☐ 世帯合併　☐ 世帯変更 ☐ 転居　☐ 転出　☐ 申出修正　☐
世帯	☐ 全部 ☐ 一部
特例	☐ 特例 ☐ 通常
転居	☐ 全部 → 全部 ☐ 全部 → 一部 ☐ 一部 → 全部 ☐ 一部 → 一部
行政区	☐ 朝　☐ 宮　☐ 越　☐ 織
班	（朝日地区のみ）

届出人	☐ 本人 ☐ 世帯主・世帯員 ☐ 代理人（　　） 住所（ 代理人の方はご記入ください ） 氏名　　電話番号（ ☐ 携帯電話　☐ 自宅　☐ 勤務先 ） —　—

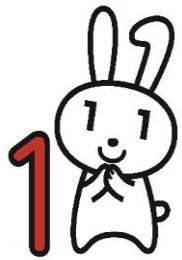
住所	新		アパート名	世帯主	新 ☐ 届出人と同じ
	現		アパート名		現 ☐ 届出人と同じ
本籍	☐ 住所（新）と同じ　☐ その他の方はご記入ください ☐ 住所（現）と同じ			筆頭者	☐ 届出人と同じ

異動者

No.	フリガナ 氏名	生年月日	性別	世帯主との続柄	届出特例	カード処理		
1		西暦・ 明・大・昭・平・令 ・　・	男・女		☐ 国　☐ 後 ☐ 介　☐ 児 ☐ 年	☐ 個 ☐ 住	☐ 継続 ☐ 更新 ☐ 再交付 ☐ 後日	☐ 券面印刷 ☐ 電子証明 ☐ 印鑑番号
2		西暦・ 明・大・昭・平・令 ・　・	男・女		☐ 国　☐ 後 ☐ 介　☐ 児 ☐ 年	☐ 個 ☐ 住	☐ 継続 ☐ 更新 ☐ 再交付 ☐ 後日	☐ 券面印刷 ☐ 電子証明 ☐ 印鑑番号
3		西暦・ 明・大・昭・平・令 ・　・	男・女		☐ 国　☐ 後 ☐ 介　☐ 児 ☐ 年	☐ 個 ☐ 住	☐ 継続 ☐ 更新 ☐ 再交付 ☐ 後日	☐ 券面印刷 ☐ 電子証明 ☐ 印鑑番号
4		西暦・ 明・大・昭・平・令 ・　・	男・女		☐ 国　☐ 後 ☐ 介　☐ 児 ☐ 年	☐ 個 ☐ 住	☐ 継続 ☐ 更新 ☐ 再交付 ☐ 後日	☐ 券面印刷 ☐ 電子証明 ☐ 印鑑番号
5		西暦・ 明・大・昭・平・令 ・　・	男・女		☐ 国　☐ 後 ☐ 介　☐ 児 ☐ 年	☐ 個 ☐ 住	☐ 継続 ☐ 更新 ☐ 再交付 ☐ 後日	☐ 券面印刷 ☐ 電子証明 ☐ 印鑑番号

住所異動のお手続きにあわせて
マイナンバーカードの申請はいかがですか

越前町では、申請に必要な顔写真を職員が
無料で撮影するサービスを行っています。



マイナンバーのPRキャラクター
マイナちゃん

本人確認	担当連絡	
☐ 運転免許証	衛　生	
☐ 個人番号カード	社会福祉	
☐ パスポート	児童福祉	
☐ 運転経歴証明書	母子保健	
☐ 障がい者手帳	保険年金	
☐ 健康保険証	介　護	
☐	町営住宅	
☐	水　道	
☐ 聴聞	教　委	
記号1	ワクチン	
記号2		

※本人確認できない場合は、
異動前住所等に通知します。

備考	（世帯全部が転入、転居、転出する場合）　☐ 世帯異動を区長に通知します。 ☐ 世帯異動を区長に通知しません。（ゴミ処理や配布物などの行政サービスのため、通知にご協力ください） （世帯主以外の世帯員が転入、転居する場合）　☐ この届出の提出にあたり、世帯主 ／ 家主 の同意を得ています。 ☐ ☐
確認	左記内容を確認しました

事務処理	住基							住基ネット			国外転入		在留カード・特永証		在留資格	続柄変更	受理通知
	受付	地番	入力	入力確認	コード通知	出生証明	転出証明	附票	転出確定	旧氏履歴	旅券複写	入国履歴	複写	券面印刷	勤務先等	証明書類	
		全転入/全転居	（住基）		出生/新規上陸（住基）	出生（母子手帳）	転出（住基） ☐ 特例転出	（統合端末）	（統合端末）	旧氏記載/変更（統合端末）	国外転入	国外転入（統合端末）	転入/転居 ☐ 後日交付者		転入	外国籍世帯変更	年　月　日