

個人番号カード多目的利用申請書

- 利用申請
 暗証番号変更
 暗証番号再設定（初期化）
 一時停止
 一時停止解除
 利用変更（サービスの利用申請など）
 廃止

越前町長 あて

令和 年 月 日

申請者	フリガナ			
	氏名			
	住所			
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日		
	連絡先	<input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他（ ） - -		

【交付】

- 交付時来庁
 No. _____
 申請時来庁
 No. _____
 出張申請受付
 No. _____

【再交付】

- 交付時来庁
 No. _____
 申請時来庁
 No. _____
 出張申請受付
 No. _____

代理人	フリガナ			申請者との ご関係
	氏名			
	住所	<input type="checkbox"/> 同上 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
	連絡先	<input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他（ ） - -		

【再交付理由】

- 満欄
 国外転入
 特別養子縁組
 性別変更
 券面事項確認
 アプリロック

※任意代理人の方は、申請者本人からの委任状が必要です。

※法定代理人（15歳未満の方の親権者や成年後見人の方、または保佐人や補助人の方）は、それを証明する書類（戸籍証明書、登記事項証明書など）が必要です。

ただし、申請者の本籍が越前町にある場合や、申請者と同一世帯かつ親子の場合は、不要です。

※法定代理人が選任した復代理人の方は、上記書類と法定代理人からの委任状が必要です。

※任意代理人（復代理人）が同一世帯の方でない場合は、後日申請者あてに交付した旨を通知します。

【サービスの利用申請】

	利用するサービス	暗証番号（数字4文字）			
1	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書の交付				

- 過誤
 期限内更新
 (日本人)
 期限外更新
 (日本人)
 期限内更新
 (外国人)
 期限外更新※
 (外国人)
 紛失等※

※印鑑登録証を所持している方で、上記1のサービスを希望する場合には、印鑑登録証を返納してください。

※15歳未満の方、意思能力を有しない方は上記1のサービスは利用できません。

【通知カード、住基カード並びに個人番号カードの返納・紛失・廃止に関する申請】

通知カード	<input type="checkbox"/> 返納 <input type="checkbox"/> 紛失（紛失届をご提出ください） <input type="checkbox"/> なし（番号通知書所有）
	住基カード <input type="checkbox"/> 返納 <input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 廃止
	個人番号カード <input type="checkbox"/> 返納 <input type="checkbox"/> 紛失（紛失届をご提出ください）

※有料

【個人番号カードの申請・受領等】

受領者	<input type="checkbox"/> 申請者	<input type="checkbox"/> この申請は、申請者本人の意思により申請したものに相違ありません。 <input type="checkbox"/> 個人番号カードを受け取りました。 （署名）
	<input type="checkbox"/> 代理人	

令和 年 月 日

【事務処理欄】

- 【本人確認】
- 交付時来庁
 - ・回答書+A 1点
 - ・回答書+B 2点
 - ・回答書+B 1点 + C 1点(+聴聞)
 - ・A 2点
 - ・A 1点+B 1点

- 交付時来庁 (代理人交付)
 - ・回答書+A 2点
 - ・回答書+A 1点 + B 1点
 - ・回答書+B 2点 (顔写真付2点)
 - ・回答書+B 3点 (顔写真付1点)

- 申請時来庁
 - ・通知カード返納 (番号通知書提示) + A 1点
 - ・通知カード返納 (番号通知書提示) + B 2点
 - ・A 2点
 - ・A 1点+B 1点

- 出張申請受付
 - ・A 2点
 - ・A 1点+B 1点
- ※写しを保存

- 【法定代理人確認】
- 親権者
 - ・子の戸籍証明書

- 成年後見人
 - ・登記事項証明書
 - ・審判所謄本 + 確定証明書

- 未成年後見人
 - ・被後見人の戸籍証明書

- 保佐人、補助人
 - ・登記事項証明書 + 代理行為目録
 - ・審判所謄本 + 確定証明書 + 代理行為目録

- 【代理人本人確認】
- 法定代理人
 - ・本人と同じ

- 任意代理人
 - ・A 2点
 - ・A 1点+B 1点

本人確認	資料	確認
交付時来庁	<input type="checkbox"/> 回答書 (交付通知書と兼ねる)	
	A <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カード(顔写真つき) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	B <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 医療受給者証 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 年金手帳・通知書 <input type="checkbox"/> 母子健康手帳 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 顔写真証明様式 <input type="checkbox"/> その他 ()	
C <input type="checkbox"/> 国税の領収書 <input type="checkbox"/> 地方税の領収書 <input type="checkbox"/> 年金保険料の領収書 <input type="checkbox"/> 公共料金等領収書・検針票 ()		
申請時来庁 出張申請受付 <input type="checkbox"/> 他自治体受付	A <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カード(顔写真つき) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	B <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 医療受給者証 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 船員手帳 <input type="checkbox"/> その他 ()	

全項目確認

代理人	資料	確認
法定代理人	<input type="checkbox"/> 越前町に本籍あり (戸籍確認) <input type="checkbox"/> 同一世帯の親 (住基確認) <input type="checkbox"/> 戸籍証明書 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()	
任意代理人 復代理人 (交付時来庁のみ)	<input type="checkbox"/> 委任状	
	来庁が困難であるやむを得ない理由 ← <input type="checkbox"/> 病気 <input type="checkbox"/> 障がい <input type="checkbox"/> 被後見人 <input type="checkbox"/> 被保佐人 <input type="checkbox"/> 被補助人 <input type="checkbox"/> 中学生以下 <input type="checkbox"/> 75歳以上 <input type="checkbox"/> 長期入院者 <input type="checkbox"/> 施設入所者 <input type="checkbox"/> 要介護・要支援 <input type="checkbox"/> 妊婦 <input type="checkbox"/> 長期出張者 <input type="checkbox"/> 海外留学 <input type="checkbox"/> 引きこもり <input type="checkbox"/> 高校・高専・予備校生	
代理人 本人確認	A <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カード(顔写真つき) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	B <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 医療受給者証 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 船員手帳 <input type="checkbox"/> その他 ()	

任意代理人が
同一世帯員以外

代理交付通知

事務処理	処理
カード等の処理	申請受付
	交付処理 (CS)
	交付
	返納物の廃棄 <input type="checkbox"/> 通知カード <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 個人番号カード
設定支援	<input type="checkbox"/> 保険証利用 <input type="checkbox"/> 公金受取口座 <input type="checkbox"/> 障がい者手帳 (ミライロID)
	証の回収 <input type="checkbox"/> 印鑑 <input type="checkbox"/> 住基 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 亡失
印鑑登録	証の処理 (住基) <input type="checkbox"/> 引換+認証 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 新規+認証 <input type="checkbox"/> 初期化+認証
	登録番号
	新
	旧

- 回答書 (交付通知書) 添付欄
- 回答書 (交付通知書) (ハガキ)
 - 回答書 (交付通知書) (再交付)
- 【来庁困難疎明資料】
- 病気：診断書、入院診療計画書、領収書、診療明細書
 - 障がい：障がい者手帳 (身体・精神)、療育手帳、ミライロID、特別児童扶養手当証書、障がい福祉サービス受給者証、自立支援医療受給者証
 - 成年被後見人、未成年被後見人：左記「法定代理人確認」参照
 - 被保佐人、被補助人：左記「法定代理人確認」参照
 - 中学生以下：本人確認書類 (生年月日記載) ※写し不要
 - 75歳以上：「外出困難」の旨記載した委任状 + 本人確認書類 (生年月日記載) ※写し不要
 - 長期入院者：診断書、入院診療計画書、1か月以内の領収書、診療明細書、顔写真証明様式 (施設)
 - 施設入所者：入所申込書、同意書、契約書、入所証明書、1か月以内の領収書、顔写真証明様式 (施設)
 - 要介護・要支援：介護保険被保険者証、認定結果通知書、顔写真証明書 (介護)
 - 妊婦：母子健康手帳、妊婦健診領収書、妊婦健診受診票
 - 長期出張者：出張内容がわかる書類、出張命令書、辞令
 - 海外留学：査証 (VISA) の写し、学生証の写し、在学証明書の写し
 - 引きこもり：顔写真証明様式 (支援)
 - 高校生・高専・予備校生：学生証、在学証明書

全項目処理
