様式第９号（第１２条関係）

　　年　　月　　日

越前町長　様

申請者

（住所）

（氏名）　　　　　　　　　　　　　印

（電話番号）

越前町空き家住まい支援事業補助金完了実績報告書

　　　　　年　　月　　日付け越前町指令第　　　　号で補助金の交付決定を受けた越前町空き家住まい支援事業が完了したので、越前町空き家住まい支援事業補助金交付要綱第１２条第１項の規定により、関係書類を添え、下記のとおり報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者の区分 | □ 移住者　　□ 子育て世帯　　□ 新婚世帯　　□ 進出企業の従業員等  □ 空き家所有者 |
| 補助事業の交付決定額およびその精算額 | 交付決定額　　　　　　　　　　　円  精算額　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助事業の実施期間 | 工事着工日　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日  工事完了日　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 添付書類 | （１）工事請負契約書または請書の写し  （２）領収書の写し  （３）対象工事部分の前後の写真  （４）移動後の住民票※1の写し  （５）賃貸の場合については、賃貸借契約書の写し（交付申請時に提出している場合を除く。）（賃貸借契約書には、造作買取請求権の放棄※2の記載があること） |

※1　①移住者の場合　　　　　　　住民票に移動前は県外の居住であったことが記載されていること（住民票により移動前の県外居住が確認できない場合については、これに代わる書類）

　　　 ②子育て世帯の場合　　　　　住民票に18歳になった日の属する年度の3月31日までの子どもと同居していることが記載されていること

③新婚世帯の場合　　　　　　戸籍謄本や婚姻届受理証明書等により婚姻した日が記載されていること

④進出企業の従業員等の場合　会社の定款、雇用証明書等

※2　造作買取請求権の放棄　賃借人が改修費用を負担する場合、契約終了後において、その改修によって増加した財産については賃貸人のものとする内容